

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 아주동

부서: 아주동
정책: 행정서비스
단위: 주민복지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
아주동	280,894	275,765	5,129
행정서비스	103,016	93,895	9,121
주민복지행정	67,090	62,110	4,980
통리반장활동	65,690	62,110	3,580
301 일반보상금	65,690	62,110	3,580
05 통장·이장·반장활동보상금	65,690	62,110	3,580
▣통장수당	65,690		
◎기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
◎상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
◎회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
◎반장수당 50,000원*133명	6,650		
자매결연지 상호교류	1,400	0	1,400
301 일반보상금	1,400	0	1,400
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400
▣자매결연지(울산광역시 중구 병영1동) 상호교류	1,400		
1,400,000원	1,400		
환경개선	35,926	31,785	4,141
환경정비	35,926	31,785	4,141
101 인건비	27,701	23,560	4,141
04 기간제근로자등보수	27,701	23,560	4,141
▣환경개선사업(쓰레기 수거 등)	8,616		
◎인부임 60,240원*2명*10일*5회	6,024		
◎유급휴일수당 60,240원*2명*2일*5회	1,205		
◎연차유급휴가수당 60,240원*2명*5일	603		
◎의무보험료 7,832,000원*10%	784		
▣꽃길조성, 도로변 풀베기 등	19,085		
◎인부임 60,240원*8명*10일*3회	14,458		
◎유급휴일수당 60,240원*8명*2일*3회	2,892		
◎의무보험료 17,350,000원*10%	1,735		
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
▣임차료	3,000		
◎재해 및 환경개선 추진 장비 임차	3,000		
○굴착기 및 덤프 500,000원*6대	3,000		
206 재료비	5,225	5,225	0
01 재료비	5,225	5,225	0
▣푸른도시 및 공한지 꽃밭가꾸기	3,650		
◎종자, 퇴비, 비료 등	3,150		
35,000원*3종*15포*2회	3,150		

부서: 아주동
 정책: 행정서비스
 단위: 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎소모 공기구 및 비품비 10,000원*5종*10개	500		
	▣도로변 풀베기	1,575		
	◎예취기 유류대 1,500원*350ℓ *3회	1,575		
면·동사업경비		30,000	30,000	0
소규모주민숙원사업		30,000	30,000	0
소규모 주민생활편익사업		30,000	30,000	0
401 시설비및부대비		30,000	30,000	0
01 시설비		30,000	30,000	0
▣소규모 주민생활편익사업		30,000		
◎도로안전시설물 등 긴급 보수공사 10,000,000원		10,000		
◎하천, 구거 등 소규모 정비 5,000,000원		5,000		
◎소규모 도로포장 등 주민불편사항 해소 10,000,000원		10,000		
◎환경정비 5,000,000원		5,000		
행정운영경비(아주동)		147,878	151,870	△3,992
기본경비		147,878	151,870	△3,992
기본경비		147,878	151,870	△3,992
201 일반운영비		90,338	90,170	168
01 사무관리비		37,538	36,770	768
▣일반수용비		23,138		
◎기본 사무운영비 5,000원*13.5명*12월		810		
◎관서운영 수용비 70,000원*13.5명*12월		11,340		
◎복사기, 전산기기 소모품 700,000원*12월		8,400		
◎무인전자경비 용역 215,600원*12월		2,588		
▣운영수당		1,440		
◎재택근무자 급식 8,000원*15일*12월		1,440		
▣급량비 8,000원*13.5명*10일*12월		12,960		
02 공공운영비		52,800	53,400	△600
▣공공요금 및 제세		43,200		
◎우편물 발송료 2,500,000원*12월		30,000		
◎전기요금 900,000원*12월		10,800		
◎상·하수도요금 100,000원*12월		1,200		
◎기타 공공요금 및 제세 100,000원*12월		1,200		
▣시설장비유지비		4,800		
◎청사시설물 유지관리 400,000원*12월		4,800		
▣차량선박비(2대)		4,800		
◎차량유류대 200,000원*1대*12월		2,400		
◎차량정비유지비 및 소모품비 100,000원*2대*12월		2,400		
202 여비		40,500	40,500	0

부서: 아주동
 정책: 행정운영경비(아주동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 ▣관내출장 ◎대민활동 업무추진 250,000원*13.5명*12월	40,500 40,500 40,500	40,500	0
203 업무추진비	10,840	10,200	640
01 기관운영업무추진비 ▣인구 3만미만 6,600,000원	6,600 6,600	6,600	0
02 정원가산업무추진비 ▣직원사기진작 경비(정원:16명) ◎100명까지 40,000원*16명	640 640 640	600	40
04 부서운영업무추진비 ▣부서운영 업무추진비(정원:16명) ◎정원20인이하 300,000원*12월	3,600 3,600 3,600	3,000	600
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비 ▣동장(5급기관장) 150,000원*1명*12월	1,800 1,800	1,800	0
03 특정업무경비 ▣세무담당 100,000원*1명*12월	1,200 1,200	1,200	0
405 자산취득비	3,200	8,000	△4,800
01 자산및물품취득비 ▣사무실 비품 ◎의자 200,000원*5개 ◎회의용 접이식 테이블 200,000원*6개 ▣예취기 500,000원*2대	3,200 2,200 1,000 1,200 1,000	8,000	△4,800